УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АРМАВИР
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 10.11.2026 № 793

г. Армавир

Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании городской округ город Армавир Краснодарского края в 2026-2027 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 года № 233/552, с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 года № 232/551, с целью организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании городской округ город Армавир Краснодарского края в 2026-2027 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании городской округ город Армавир Краснодарского края в 2026- 2027 учебном году (приложение).

2. Главному специалисту управления образования Т.М. Медяковой, главному специалисту С.В. Денесковой, руководителю МКУ Центра развития образования и оценки качества О.В. Мартыновой, руководителям общеобразовательных организаций неукоснительно выполнять Дорожную карту в части их касающейся.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления
образования администрации
муниципального образовании
городской округ город Армавир
Краснодарского края Т.В. Мирчук

Проект подготовлен и внесён:
главным специалистом управления
образования администрации
муниципального образования
городской округ город Армавир
Краснодарского края С.В. Денесковой

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА
приказом управления образования
администрации муниципального
образования городской округ город Армавир
Краснодарского края
от 10.11.2026г. № 793

Дорожная карта

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании городской округ город Армавир Краснодарского края

в 2026-2027 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026-2027 учебном году			
1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и 11 в 2026-2027 учебном году	август 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
2	Подготовка и издание сборника «Система оценки качества образовательной деятельности образовательных организаций города Армавира в 2026 году» (анализ ГИА- 9 и 11)	август 2026 года	Т.М.Медякова С.В.Денескова О.В.Мартынова
3	Проведение анализа недостатков, нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 и 11 в 2026 году	август 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
4	Анализ результатов ГИА в муниципальном образовании на предмет определения типичных проблем, обучающихся в выполнении КИМ по предметам	сентябрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В.Мартынова
5	Мониторинг подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускникам 2026 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и едали «За особые успехи в учении»	сентябрь - октябрь 2026 года	Т.М.Медякова О.В.Мартынова
6	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании и выпускников 11-х классов, не получивших аттестат о среднем общем образовании в 2026 году	октябрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова

7	Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на совещании с руководителями ОО	ноябрь – декабрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В.Мартынова
8	Проведение совещаний с заместителями руководителей ОО о задачах текущего периода: 1) Анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 и меры по повышению качества образования 2) Анализ мониторинга школьных дорожных карт и планов ИРР 3) Анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях	ноябрь 2026 года январь 2027 года апрель 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2026-2027 учебном году			
1	Мониторинг подготовки к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании в 2026 году	июль – сентябрь 2026 года	С.В. Денескова Т.М.Медякова
3	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным учреждениям по организации мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2026 – май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В.Мартынова
4	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА	февраль 2027 года	О.В.Мартынова
5	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче обязательных предметов и предметов по выбору с учетом методических рекомендаций для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2026 года (сайт ФИПИ)	сентябрь 2026 – май 2027 года	О.В.Мартынова
6	Организация методического сопровождения педагогов школ, показывающих стабильно низкие результаты ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2026 – май 2027 года	О.В.Мартынова
7	Оказание содействия педагогам ОО в прохождении курсов повышения квалификации по учебным предметам ГИА	сентябрь 2026 – май 2027 года	О.В.Мартынова
8	Оказание содействия муниципальным тьюторам ГИА в прохождении курсов повышения квалификации по учебным предметам ГИА-9, 11	сентябрь 2026 – май 2027 года	О.В.Мартынова
9	Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь - декабрь 2026 года	О.В.Мартынова
10	Мониторинг организации школьных консультаций и дополнительных занятий: 1) Для обучающихся 9, 11 (12) классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку. 2) Для обучающихся 9, 11 (12) классов по учебным предметам по выбору	октябрь 2026- май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
11	Участие в организации муниципальных профильных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА для обучающихся 9, 11-х классов и педагогов.	ноябрь 2026 года январь 2027 года март 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В. Мартынова
12	Организация работы с одаренными детьми по подготовке к ГИА	октябрь 2026- апрель 2027 года	О.В. Мартынова
13	Проведение проблемных семинаров по предметам с педагогическими работниками ОО, имеющих низкие результаты ОГЭ и ЕГЭ	ноябрь 2026 – апрель 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В. Мартынова

14	Распространение опыта педагогов по подготовке к ГИА выпускников через организацию на муниципальном уровне постояннодействующего семинара, творческих мастерских, мастер-классов для учителей 9, 11 классов	ноябрь 2026 – апрель 2027 года	О.В. Мартынова
15	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ и ГВЭ (листовки, буклеты, мультимедийные презентации об итогах ГИА – 2026 и особенностях ГИА - 2027)	октябрь 2026 – апрель 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В. Мартынова
16	Методическое сопровождение работы учителей русского языка и литературы по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	октябрь – ноябрь 2026 года	Т.М.Медякова О.В. Мартынова
17	Повышение эффективности деятельности городских методических объединений по внедрению инновационных форм и механизмов в методическую подготовку учителей по подготовке к ГИА: - проведение консультаций дифференцированной направленности для учителей, в том числе по вопросам профессиональных затруднений; - мастер – классы учителей, систематически показывающих высокие результаты ГИА; - проведение экспертизы рабочих программ по предметам и разработка методических рекомендаций по подготовке к ГИА по материалу КИМов; - методические совещания по анализу выявленных ГИА пробелов в подготовке обучающихся, коррекции методических приемов и форм организации преподавания предмета (прежде всего математики, русского языка).	сентябрь 2026 – май 2027 года	О.В.Мартынова
18	Организация муниципальных социологических исследований по вопросам удовлетворенности родителей выпускников 9, 11-х классов качеством преподавания в школе, подготовки к ГИА	декабрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В. Мартынова
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 в 2026-2027 учебном году			
1	Разработка в соответствии с региональными муниципальных организационных схем: - проведения итогового сочинения (изложения); - проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ; - сбора и хранения видеозаписи при проведении ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ; - доставки экзаменационных материалов ЕГЭ в ППЭ, из ППЭ в РЦОИ; материалов ОГЭ, ГВЭ из РЦОИ в ППЭ и обратно; - проведения итогового сочинения (изложения); - упаковки экзаменационных материалов в ППЭ; - хранения материалов ГИА; - межведомственного взаимодействия при проведении ГИА	ноябрь 2026 – апрель 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
2	Приведение муниципальных нормативно-правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 году в соответствие с требованиями федеральных и региональных документов (по необходимости)	в течение года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
3	Формирование муниципальной базы администраторов ГИА ООО и СОО школьного уровня	сентябрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
4	Назначение лиц, ответственных за ведение РИС на школьном и муниципальном уровнях	сентябрь 2026 года	Т.М.Медякова

			С.В. Денескова Руководители ОО
5	Организация деятельности рабочей группы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в муниципальном образовании городской округ город Армавир Краснодарского края в 2027 году	по мере необходимости	Т.М.Медякова С.В. Денескова
6	Определение структурных подразделений управления образования, ответственных за проведение ГИА в муниципальном образовании городской округ город Армавир Краснодарского края и определение их обязанностей	сентябрь 20266 года	Т.Ф.Ишханов Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В. Мартынова
7	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня и издание распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах: 1) о проведении итогового сочинения (изложения); 2) о перепроверке отдельных итоговых сочинений (изложений)	декабрь 2026 года февраль 2027 года апрель 2027 года	Т.М.Медякова О.В. Мартынова
8	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня и распорядительных документов по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах: 1) о проведении итогового собеседования; 2) о перепроверке отдельных результатов итогового собеседования	февраль 2027 года март 2027 года апрель 2027 года	С.В. Денескова
9	Обновление методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению изложению) и по подготовке к итоговому собеседованию.	ноябрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
10	Разработка Памяток для обучающихся, родителей и педагогов по вопросам подготовки к ГИА	ноябрь 2026– апрель 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
11	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
12	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	ноябрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 в 2026-2027 учебном году			
1	Распределение и освоение средств краевого бюджетов, предусмотренных министерству образования и науки Краснодарского края на реализацию государственной программы «Развитие образования»: - оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ, членов предметной комиссии); - видеонаблюдение; - дооборудование ППЭ; - обновление электронных подписей	ноябрь 2026 года –август 2027 года	Т.В. Мирчук Т.М.Медякова С.В. Денескова О.Е. Бабенко

2	Планирование и приобретение расходных материалов, необходимых для организации и проведения ГИА -9 и ГИА-11 в 2027 году: - канцелярские товары; - бумага для тиражирования; - картриджи, заправки тонером; - диски, внешние жесткие диски и т.д.	март-апрель 2027 года	Т.В. Мирчук Т.М.Медякова С.В. Денескова О.Е. Бабенко
3	Мониторинг технического состояния оборудования ППЭ, в том числе в штабе ППЭ: ноутбуки, гарнитура для проведения устной части ГИА по иностранному языку, видеонаблюдение, сейфы, флеш-носители, компьютеры для проведения ОГЭ по русскому языку	март-апрель 2027 года	Т.В. Мирчук Т.М.Медякова С.В. Денескова О.Е. Бабенко Руководители ОО-ППЭ
V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026-2027 учебном году			
1	Проведение совещаний, семинаров с администраторами ГИА школьного уровня, ответственными за проведение ГВЭ	ежемесячно	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В. Мартынова
2	Проведение обучения на муниципальном уровне руководителей, организаторов ППЭ, технических специалистов, общественных наблюдателей	февраль – апрель 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В. Мартынова
3	Направление для обучения членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий, руководителей ППЭ, членов ГЭК, муниципальных тьюторов по учебным предметам, ответственных за организацию проведения ГИА-9 и ГИА-11 в муниципальных образованиях	февраль – апрель 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В. Мартынова
4	Проведение семинаров-совещаний с тьюторами, руководителями ГМО, учителями-предметниками, работающими в 9, 10-11 классах (по каждому предмету)	октябрь - декабрь 2026 года, март-апрель 2027 года	О.В.Мартынова
5	Проведение индивидуальных консультаций с руководителями ОО, заместителями директоров по УР, УМР по подготовке к ГИА ООО и СОО	в течение 2026-2027 учебного года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
6	Участие в обучающих семинарах, вебинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее Рособрнадзор), ФИПИ, федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее ФЦТ), федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (далее ФИОКО)	октябрь 2026 – июль 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
7	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора	Т.М.Медякова С.В. Денескова
8	Организация проведения региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану в период февраль – май	Т.М.Медякова С.В. Денескова

		2027 года	
9	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в школах города с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	октябрь – ноябрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
10	Формирование банка методических материалов (видеороликов, презентаций, буклетов, инфографических материалов и т.п.), разработанных ОО при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	январь – апрель 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
11	Участие в обучающем вебинаре о правилах и порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
12	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в МО и ОО	ноябрь 2026 года	Т.М.Медякова
13	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в МО и ОО	январь 2027 года	С.В. Денескова
14	Подготовка технических специалистов ППЭ ГИА-9: 1) участие в обучающих вебинарах по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9 2) участие в практической тренировке получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) участие в тренировке заполнения электронной формы регионального Мониторинга готовности ППЭ ГИА-9 к ГИА	март – апрель 2027 года	С.В. Денескова
15	Мониторинг прохождения подготовки на федеральной учебной платформе работниками ППЭ ГИА-11	февраль – апрель 2027 года	Т.М.Медякова
16	Участи в обучающих вебинарах для руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ	март – июль 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
17	Участие в обучающих вебинарах для экзаменаторов-собеседников и ассистентов участников ГИА-11; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов по оцениванию лабораторных работ, ассистентов участников ГИА-9	май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
VI. Организационное сопровождение ГИА в 2026-2027 учебном году			
1	Мониторинг предполагаемой численности: 1) участников ГИА-11 в 2027 году (выпускники текущего года, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования в разрезе муниципальных образований края), в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому; 2) участников ГИА-9 в 2027 году (выпускники текущего года), в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому	ноябрь 2026 года февраль и май 2027 года январь, март и май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
2	Проведение работы по оптимизации ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 для проведения ГИА в	ноябрь 2026 года	Т.Ф.Ишханов

	2027 году		Т.М.Медякова С.В. Денескова
3	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2027 году	ноябрь 2026 – май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
4	Подготовка муниципальных распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА ООО и СОО в соответствии с ежемесячным планом подготовки и проведения ГИА-2027	в течение года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
5	Организация информационно-разъяснительной работы в учреждениях среднего профессионального образования по вопросам проведения ГИА СОО в формах ЕГЭ и ГВЭ	октябрь 2026– январь 2027, апрель-май 2027	Т.М.Медякова
6	Проведение совещаний с руководителями и администраторами ГИА ОО с руководителями ППЭ, руководителями ОО, на базе которых находится ППЭ, по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	октябрь 2026 – февраль, апрель, май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
7	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 по графику, направленному письмом Рособрнадзора и/или ФЦТ: - выпускники 11 (12)-х классов; - выпускники 9-х классов; - выпускники и абитуриенты с ОВЗ; - выпускники, сдающие ГВЭ; - выпускники прошлых лет; - пункты проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - персонал ППЭ	по графику ФЦТ	Т.М.Медякова С.В. Денескова
8	Подготовка предложений по составу: - предметных подкомиссий ГЭК; - подкомиссии ГЭК, обеспечивающей контроль за проведением ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - списка ППЭ; - состава руководителей ППЭ; - состава организаторов ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - состава технических специалистов ППЭ; - состава ассистентов ППЭ, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья; - специалистов по проведению инструктажа на ОГЭ по физике Организация их участия в ГИА	ноябрь 2026 - апрель 2027 года апрель -июнь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
9	Направление в Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края сведений о кандидатах в члены ГЭК ГИА-9 и ГИА-11 для утверждения	ноябрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
10	Направление в Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края сведений о кандидатах предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 по учебным предметам на согласование.	декабрь 2026 года – январь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова

11	Информирование выпускников ОО и выпускников прошлых лет, прикрепленных к ОО, о размещении перечня вступительных испытаний по направлениям и специальностям в ВУЗах Краснодарского края и Российской Федерации	до 1 ноября 2026 года	Т.М.Медякова Руководители ОО
12	Проведение мониторинга участников ГИА-9 и ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ. Сбор и анализ информации об участниках ГИА с ОВЗ, сбор пакета документов от участников ГИА с ОВЗ, создание условий для данных участников ГИА.	октябрь 2026 года – май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
13	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в 11(12) х классах	2 декабря 2026 года 3 февраля 2027 года 14 апреля 2027 года	Т.М.Медякова Руководители ОО
14	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 9-х классах	10 февраля 2026 года 19 марта 2027 года 19 апреля 2027 года	С.В. Денескова Руководители ОО
15	Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков ЕГЭ»	март 2027 года	Школьные администраторы ЕГЭ
16	Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков ОГЭ»	апрель 2027 года	Школьные координаторы ГИА
17	Организация деятельности школьных библиотек в качестве информационного центра при подготовке к ГИА-2027	октябрь 2026 – май 2027 года	О.В. Мартынова, руководители ОО
18	Координация и организация деятельности участников ГИА, организаторов пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей в период проведения ГИА-9 и ГИА-11	май - июнь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
19	Осуществление межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», обеспечивающим онлайн-видеонаблюдение в ППЭ ГИА-11 и бесперебойную подачу электроэнергии в ППЭ ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2026 - сентябрь 2027 года	Т.Ф.Ишханов Т.М.Медякова С.В. Денескова
20	Организация взаимодействия с отделом МВД по г. Армавиру в целях обеспечения охраны правопорядка при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 году	март – апрель 2027 года май – июнь 2027 года сентябрь 2026 года	Т.Ф.Ишханов Т.М.Медякова С.В. Денескова
21	Организация взаимодействия с ГБУЗ «ДБ г. Армавир» МЗ КК в целях обеспечения медицинского сопровождения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	март – апрель 2027 года май – июнь 2027 года сентябрь 2026 года	Т.Ф.Ишханов Т.М.Медякова С.В. Денескова
22	Организация мониторинга движения выпускников в образовательных организациях: учет прибывших и выбывших учащихся после 10 класса и после I полугодия 11 класса, выяснение причин движения учащихся, сбор, обобщение информации, предоставление информации в ЦОКО КК	Ежемесячно ноябрь 2026 года – май 2027 года	Т.М.Медякова
23	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, а также ППЭ на дому	январь -июнь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова

24	Проведение проверки готовности ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 к проведению ГИА членами ГЭК	Не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов	Т.Ф.Ишханов Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО-ППЭ, члены ГЭК
25	Формирование сети ППЭ с учетом ее оптимизации. Направление предложений о местах расположения ППЭ и распределения между ними участников ГИА	январь-март 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
26	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 в общеобразовательных организациях в досрочный период, основной и дополнительные сроки в соответствии с федеральным расписанием в 2027 году	февраль 2027 года март – апрель 2027 года май-июнь 2027 года сентябрь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
27	Участие в проведении нагрузочного тестирования системы видеонаблюдения перед досрочным, основным и дополнительным периодом ГИА-11	март 2027 года май 2027 года август 2027 года	Т.М.Медякова
28	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	марта 2027 года апреля 2027 года мая 2027 года	Т.М.Медякова
29	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	по графику Рособрнадзора октябрь 2026 года март-май 2027 года	Т.М.Медякова
30	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися	февраль 2027 года март 2027 года	С.В. Денескова
31	Организация работы по принятию от выпускников и абитуриентов апелляций по результатам ГИА	апрель -июнь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
32	Мониторинг своевременности качественного проведения всех организационных мероприятий по общеобразовательным организациям	в течение года	Т.Ф.Ишханов Т.М.Медякова С.В. Денескова
33	Проведение среди общественности информационно-разъяснительной работы о целях и задачах общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе онлайн наблюдения	октябрь 2026 - март 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА в 2026-2027 учебном году			
	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов ГИА-9 и ГИА-11 и организация их работы.	февраль 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова

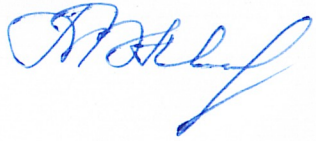
	Организация работы ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений в местах работы с ЭМ.	в периоды проведения ГИА в 2027 году	Т.М.Медякова С.В. Денескова
	Обеспечение функционирования систем видеонаблюдения в аудиториях и штабах ППЭ ГИА-9 и ГИА-11.	март – сентябрь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026-2027 учебном году			
1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	По графику Рособрнадзора и медиа-плану	Т.М.Медякова С.В. Денескова
2	Организация межшкольного взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА: - консультационные пункты для заместителей директоров, педагогов, работающих в 9,11 классах, на базе школ, традиционно показывающих высокие результаты ГИА	сентябрь 2026 – май 2027 года	Т.Ф.Ишханов Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В.Мартынова Руководители ОО
3	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 (Успенский, Новокубанский, Отрадненский, Лабинский, Кавказский, Апшеронский, Курганинский, Гулькевический, Крыловский районы)	в течение учебного года (по согласованию)	Т.Ф.Ишханов Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В.Мартынова
4	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием официальных сайтов министерства, образовательных организаций: 1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период): 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный	до 30 октября 2026 года до 30 октября 2026 года до 30 октября года до 29 декабря 2026 года до 19 февраля 2027 года до 19 февраля 2027 года до 29 апреля 2027 года до 29 апреля 2027 года до 5 августа 2027 года	Т.М.Медякова школьные администраторы ГИА

	период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период)		
5	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей с использованием официальных сайтов министерства, образовательных организаций: 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; 3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 4) о сроках проведения ГИА-9; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополни тельный период); 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 11 января 2027 года до 11 января 2027 года до 1 февраля 2027 года до 29 января 2027 года до 29 января 2027 года до 11 января 2027 года до 19 марта 2027 года до 19 марта 2027 года до 30 апреля 2027 года до 30 апреля 2027 года до 30 июля 2027 года до 30 июля 2027 года до 30 июля 2027 года	С.В. Денескова школьные администраторы ГИА
6	Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образования, образовательных организациях	сентябрь 2026 – июнь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова школьные администраторы ГИА
7	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2027 году: ГИА-11	12 ноября 2026 года 17 декабря 2026 года 21 января 2027 года 19 мая 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова школьные администраторы ГИА

	ГИА-9	19 ноября 2026 года 24 декабря 2026 года 4 февраля 2027 года 21 мая 2027 года	
8	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11, размещением соответствующие информации на сайтах ОО	сентябрь 2026 года – май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова школьные администраторы ГИА
9	Подготовка статей, выступлений, пресс-конференций, видеороликов по процедуре и технологии проведения ГИА в соответствии с медиа-планом	ноябрь 2026 года – июнь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
10	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2026 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА. 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март – апрель 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
11	Взаимодействие со СМИ по публикации материалов, формирующих позитивное отношение к ЕГЭ и ОГЭ в соответствии с медиа-планом	ноябрь 2026 года – июнь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
12	Проведение конкурса видеороликов о процедуре проведения ГИА, позитивного отношения к ГИА	декабрь 2026 года – январь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В.Мартынова Руководители ОО
13	Проведение психологических тренингов, консультаций с учителями-предметниками, классными руководителями	в течение года	Школьные администраторы ГИА
14	Обеспечение учащихся рекомендациями по подготовке к экзаменам: советы психолога, врача, учителей-предметников	в течение года	Школьные администраторы ГИА
15	Родительские собрания в 9, 11-х классах «Как помочь ребенку успешно сдать экзамены»	январь- март 2027 года	Школьные администраторы ГИА
IX. Реализация региональных проектов			
1.	Участие в региональном проекте «Школа абитуриента» - серия просветительских и методических мероприятий, которые будут происходить на базе образовательных организаций высшего образования Краснодарского края	октябрь 2026 года - апрель 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
2.	Участие в реализации проекта «Готовимся к ЕГЭ с профи: комментарии председателей	декабрь 2026 года –	Т.М.Медякова

	предметных комиссий по учебным предметам и рекомендации по подготовке к экзаменам (подготовка председателями (заместителями председателей) ПК ГИА-11 видеоконсультаций по учебным предметам для участников ГИА-11)	февраль 2027 года	С.В. Денескова Руководители ОО
3.	Участие в реализации регионального проекта «Мастерская успеха ГИА-11» комментарии председателей предметных комиссий по учебным предметам и рекомендации по подготовке к экзаменам (проведение обучающих встреч председателей ПК с тьюторами)	октябрь – ноябрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
4.	Участие в реализации проекта «ОГЭ предметно: комментарии председателей предметных комиссий по учебным предметам и рекомендации по подготовке к экзаменам»	ноябрь – декабрь 2026 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
X. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 в 2026-2027 учебном году			
1	Проверка ведения документов строгой отчетности (книги приказов, протоколы педсоветов, книги выдачи аттестатов, классные журналы 9, 11-х классов, сводные ведомости оценок)	сентябрь 2026 года – май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
2	Контроль исполнения управленческой деятельности в общеобразовательных организациях по вопросу осуществления контроля реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса	декабрь 2026 года, май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В.Мартынова Руководители ОО
3	Осуществление контроля наличия и функционирования в общеобразовательных организациях систем внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2026 года – май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В.Мартынова
4	Тематическая проверка подготовки и проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9,11-х классов ОУ города.	ноябрь -декабрь 2026 года февраль-март 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В.Мартынова Руководители ОО
5	Деятельность администрации и педагогического коллектива по работе с претендентами на получение высоких баллов ЕГЭ (90-100 баллов)	январь-февраль 2027 года	Т.М.Медякова
6	Качество работы с выпускниками 11-х классов, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием	декабрь 2026 года	Т.М.Медякова О.В.Мартынова
7	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: оформление информационных стендов в ОУ по вопросам ГИА, размещения соответствующей информации на сайтах ОУ	октябрь 2026 года – апрель 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова Руководители ОО
8	Собеседования с администрацией ОУ (выборочно) по выполнению школьных планов по организации работы со слабоуспевающими	ноябрь 2026 года - февраль 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова О.В.Мартынова

9	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	2 декабря 2026 года 3 февраля 2027 года 14 апреля 2027 года	Т.М.Медякова
10	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: 1) реализация в ОО планов подготовки к проведению ГИА; 2) соблюдение порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	март-июль 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
11	Осуществление контроля за проведением подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	февраль – май 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
12	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	10 февраля 2026 года 19 марта 2027 года 19 апреля 2027 года	С.В. Денескова
13	Проведение оценки соответствия ППЭ установленным требованиям	В период проведения ГИА	Т.М.Медякова С.В. Денескова
14	Осуществление наблюдения за ходом проведения экзаменов	апрель - июнь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова
15	Осуществление контроля за функционированием системы видеорегистрации в ППЭ	апрель - июнь 2027 года	Т.М.Медякова С.В. Денескова

Начальник управления  Т.В. Мирчук

Приложение
к Дорожной карте организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании городской округ город Армавир Краснодарского края в 2026-2027 учебном году

ПЛАН

мероприятий по подключению и организации работы общеобразовательных организаций Краснодарского края с сервисами ФГБУ «Федеральный центр тестирования» на ЕЦП «ГосТех» в 2026-2027 учебном году и в период государственной итоговой аттестации 2027 года

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Исполнитель	Срок исполнения
1	Участие в рабочих совещаниях по вопросам: - перевода ФИС и РИС ГИА и приема на единую цифровую платформу «ГосТех» (используем вариант 1 и вариант 2); - перехода с 2027 года на использование отечественных операционных систем при проведении ЕГЭ.	Министерство образования и науки Краснодарского края	Медякова Т.М., Денескова С.В., Руководители ОО,	Весь период подготовки к проведению ГИА
2	Перевод общеобразовательных организаций муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края на использование только отечественных операционных систем (АльтОбразование, АстраЛинукс) в 2026-2027 учебном году: - участие в совещаниях с руководителями общеобразовательных организаций (в рамках проекта Директорский четверг) - мониторинг перехода на использование	Министерство образования и науки Краснодарского края	Медякова Т.М., Денескова С.В., Руководители ОО	сентябрь 2026 года октябрь –

	отечественных операционных систем			ноябрь 2026 года
3	Проведение мониторинга выделенных АРМ ГосТех на соответствие требованиям по защите информации (актуальный аттестат, оценка эффективности, своевременное продление лицензии на ЗСПД 21387) Проведение мониторинга АРМов, подключенных к сети 21387, на использование отечественных ОС	Медякова Т.М., Денескова С.В.	Медякова Т.М., Денескова С.В., Руководители ОО	Ежеквартально весь период октябрь 2026 года
4	Назначение и утверждение в каждой общеобразовательной организации ответственных за внесение данных в сервис сбора и планирования ГИА-9 и ГИА-11)	Медякова Т.М., Денескова С.В.	Руководители ОО	до 1 ноября 2026 года
5	Утвердить перечень общеобразовательных организаций, на базе которых будут организованы АРМ для работы с сервисами сбора и планирования ГИА, ФИС ФРДО и иными сервисами на ЕЦП «ГосТех»	Медякова Т.М.,	Медякова Т.М.,	до 1 ноября 2026 года
6	Утвердить перечень общеобразовательных организаций, закрепленных за образовательными организациями на базе которых будут организованы АРМ для работы с сервисами сбор и планирования ГИА, ФИС ФРДО и иными сервисами ЕЦП «ГосТех»	Медякова Т.М.,	Медякова Т.М.,	до 5 ноября 2026 года
7	Утвердить график внесения данных каждой общеобразовательной организацией в сервис сбора и планирования ГИА	Медякова Т.М.,	Медякова Т.М.,	до 5 ноября 2026 года
8	Проверка данных, внесеных в РИС ГИА-11, внесение исправлений	Медякова Т.М.,	Медякова Т.М.,	по мере необходимости

Начальник управления Т.В. Мирчук