

ПРИНЯТ  
на заседании педагогического совета  
ЧОУ-СОШ «Новый путь»  
от 29.12.2023г., протокол № 7

Принят с учетом мнения родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
Протокол общешкольного родительского  
собрания № 2 от 29.12.2023г.

Принят с учетом мнения  
совета обучающихся  
Протокол № 2 от 29.12.2023г.



## ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ЧОУ-СОШ «НОВЫЙ ПУТЬ», ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений ЧОУ-СОШ «Новый путь», обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- 1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.
- 1.4. Участники образовательных отношений, – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность.

### 2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой) аттестации.
- 2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в школу, утвержденными приказами директора школы.
- 2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

### **3. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:
- переход с очной формы обучения на семейное образование и наоборот;
  - перевод на обучение по другой образовательной программе – дополнительной, адаптированной и др;
  - иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.
- 3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора школы.

### **4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
  - досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.
- 4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- 1) по инициативе обучающегося или (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
  - 2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его не законное зачисление в школу.
  - 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации.
- Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, отчисленному лицу выдается справка об обучении (Приложение 1).

4.6. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, ее Учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации, Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей учебную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест.

Приложение 1  
к Порядку оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между ЧОУ-СОШ «Новый путь»,  
обучающимися и (или) родителями (законными  
представителями) обучающихся

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «НОВЫЙ ПУТЬ»  
352900 Краснодарский край, г. Армавир, ул. Тургенева, 10б.

**Справка**

об обучении (о периоде обучения) в Частном образовательном учреждении –  
средней общеобразовательной школе «Новый путь» г. Армавира,  
реализующей основные общеобразовательные программы начального общего,  
основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучался (обучалась)

в Частном образовательном учреждении – средней общеобразовательной

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательного учреждения

**школе «Новый путь» г. Армавира**

**Краснодарского края**

и его местонахождение)

В \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и изучил (а) следующие учебные предметы, курсы,  
дисциплины (модули):

№ п/п	Наименование	Кол-во часов (объем изученных предметов)	Отметки текущей, промежуточной и итоговой аттестации (выбрать период обучения)				
			1 четверть	2 четверть (1 полугодие)	3 четверть	4 четверть (2 полугодие)	год
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							

Директор школы \_\_\_\_\_

(подпись)

М.А.Селезнева

(Ф.И.О.)

Дата выдачи “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

регистрационный № \_\_\_\_\_

М.П.